

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG XUÂN PHƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v triển khai thực hiện Thông báo kết
luận số 45/TB-BVHXXH ngày
12/9/2025 của Ban Văn hóa-Xã hội
HĐND phường

Xuân Phương, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng: Văn hóa-Xã hội; Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập;

Thực hiện Thông báo số 45/TB-BVHXXH ngày 12/9/2025 của Ban Văn hóa-Xã hội HĐND phường về kết luận giám sát công tác công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2025 - 2026 của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường; UBND phường đề nghị các phòng, các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường tập trung triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa-Xã hội

- Tham mưu UBND phường triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác giáo dục, tuyển sinh theo quy định. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện, kịp thời tháo gỡ khó khăn. Tham mưu triển khai công tác tuyển truyền đa dạng dưới nhiều hình thức đa dạng, phong phú về việc tuyển sinh đầu năm học trên địa bàn đảm bảo để mọi người, mọi ngành nắm bắt chủ trương, chung tay thực hiện.

- Tham mưu UBND phường triển khai rà soát, đánh giá tình hình giáo viên tại các trường công lập trên địa bàn, định kỳ tổng hợp các khó khăn vướng mắc báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, giải quyết.

- Chủ động trong công tác rà soát số liệu học sinh trên địa bàn, xác định vị trí của các trường, ranh giới địa bàn để tham mưu UBND phường phân tuyến tuyển sinh và giao chỉ tiêu tuyển sinh cho các trường đảm bảo phù hợp với vị trí địa lý, đặc điểm dân cư.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Chủ trì, phối hợp với phòng Văn hóa-Xã hội, Ban Quản lý dự án ĐTHT và các đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường triển khai rà soát, khảo sát thực tế tại các trường để nắm bắt tình hình, lập dự án, bố trí kinh phí xây dựng, cải tạo, sửa chữa khắc phục những hạn chế về cơ sở vật chất, cung cấp trang

thiết bị, đồ dùng tại các trường công lập trên địa bàn nhằm kịp thời đáp ứng nhu cầu và đảm bảo điều kiện dạy và học cho các trường trên địa bàn.

3. Các nhà trường trên địa bàn

- Bám sát, nắm bắt và triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác giáo dục, tuyển sinh theo quy định. Thường xuyên nắm bắt, kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị, tiến độ, kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo cấp trên tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện tuyển sinh đầu năm học. Tham gia đầy đủ hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND phường tổ chức.

- Phối hợp chặt chẽ với Công an phường, các tổ dân phố trên địa bàn đề rà soát, nắm bắt số trẻ, học sinh trong độ tuổi tuyển sinh, tránh bỏ sót đối tượng trẻ trong độ tuổi. Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh cho phù hợp với khu vực phân tuyến tuyển sinh và báo cáo, đánh giá kịp thời chất lượng kết quả tuyển sinh hàng năm.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng có liên quan thực hiện, làm tốt công tác tuyên truyền, tuyển sinh đầu năm, công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh dưới nhiều hình thức tuyên truyền: loa truyền thanh, bảng tin tổ dân phố, website/ fanpage nhà trường... Thông báo công khai về: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh (trực tuyến, trực tiếp), thời gian và địa điểm. Quảng bá thương hiệu chất lượng đào tạo, hình ảnh của nhà trường tới phụ huynh học sinh và nhân dân để thu hút, nâng cao chỉ tiêu tuyển sinh.

- Tổ chức cấp mã tuyển sinh cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin mã tuyển sinh và mật khẩu; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa số điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về mã tuyển sinh và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định.

- Tăng cường việc ứng dụng CNTT trong đăng ký, quản lý tuyển sinh. Cung cấp các tài liệu hướng dẫn chi tiết (file PDF, video, tờ rơi) nhằm giúp phụ huynh dễ tiếp cận đồng thời chủ động bố trí thêm trang thiết bị tại khu vực tuyển sinh (máy tính, máy in), giáo viên hướng dẫn để phụ huynh trực tiếp thao tác trên

hệ thống tuyển sinh trực tuyến trong những trường hợp phụ huynh không nắm bắt được công nghệ hoặc không sử dụng các thiết bị điện thoại thông minh.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá CSVC, trang thiết bị đồ dùng tại nhà trường kịp thời báo cáo UBND phường.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá đội ngũ giáo viên của nhà trường; tăng cường tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng, tạo điều kiện để các giáo viên nâng cao trình độ công nghệ, chuyên môn và kinh nghiệm giảng dạy, đầu tư phát triển đội ngũ giáo viên đáp ứng việc giảng dạy.

- Định kỳ báo cáo UBND phường (qua phòng Văn hóa-Xã hội tổng hợp) theo quy định.

UBND phường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND phường; (để b/cáo)
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Đức

