**TRƯỜNG THCS NAM TỪ LIÊM**

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 10/2021**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **CÔNG VIỆC CHÍNH** | **BIỆN PHÁP** | **PHÂN CÔNG** | **THỜI GIAN** **DỰ KIẾN** | **KẾT QUẢ CẦN ĐẠT** |
| **I.Chuyên môn** |
| 1 | Triển khai thi GVG cấp TP môn: Công nghệ | Phân công chuẩn bị theo mảng nội dung | BGH, Tổ KHTN, đ/c Tr.Hương | Theo KH của Sở GD | Chuẩn bị các điều kiện: hồ sơ, KH bài dạy, thiết bị, dự giờ, … |
| 2 | Triển khai cuộc thi nghiên cứu KH dành cho HS | Thực hiện theo VB hướng dẫn  | BGH, Tổ CM | 30/10 | Mỗi môn có ít nhất 1 sản phẩm dự thi |
| 3 | Xây dựng Bộ ngân hàng câu hỏi phục vụ thi giữa kì.Hướng dẫn HS tự ôn tập | Tập huấn kỹ năng đặt câu hỏi, rà soát, kiểm tra trước khi đẩy lên phần mềm | BGH, Tổ CM | 23/10 | 100% các môn có ngân hàng đề được đẩy lên phần mềm |
| 4 | Tổ chức thành lập và KH hoạt động các CLB nghệ thuật, stem, TDTT, … | Khảo sát nhu cầu HS | Tổ TN, NK | 20/10 |  thành lập và triển khai hoạt động các CLB |
| 5 | Thi thiết kế bài giảng điện tử  | Căn cứ VB HD | BGH, tổ CM | 30/10 | Đảm bảo đủ chỉ tiêu giao theo KH trường |
| 6 | Tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ |  | BGH, GV  | Theo lịch riêng  |  GV được phân công tham gia đầy đủ |
| 7 | T/c Thi khảo sát tháng 10 K 9 : T,V,A. môn thứ tư (GDCD)K6: V, T, A, T-TA | Ra đề, coi thi, chấm, xếp loại, …  | đ/c BGH, Tổ trưởng, VP  | Tuần 3 tháng 10 | Tổ chức thi nghiêm túc, đánh giá năng lực học sinh |
| 8 | Điều chỉnh Chương trình nhà trường, CT môn học, CT môn KHTN | Căn cứ VB HD của Bộ, Sở | BGH, TTCM | 12/10 | Đảm bảo tính KH, logic, phù hợp |
| 9 | Thi HSG lớp 6: Văn, Toán, Anh, T-TA | XD tiêu chí dự thi, xd ma trận đề | BGH, TTCM | Tuần 4 tháng 10 | Tổ chức thi nghiêm túc, lựa chọn HS đủ năng lực |
| 10 | Kiểm tra nội bộ Tháng 9,10 ( hồ sơ, giáo án , các loại sổ , …. ) . Đánh giá thi đua tháng 9,10. Đánh giá viên chức tháng 9, 10 | Định kỳ, đột xuất | BGH, Ban KT nội bộ | 31/10 | Kiểm tra, đánh giá đúng quy định, tiêu chí thi đua, xếp loại  |
| 11 | Bồi dưỡng các đội tuyển HSG,  | Thực hiện KH dạy, xd nội dung giáo án | BGH, GVBM  | Theo TKB | Thực hiện nghiêm túc lịch dạy |
| 12 | Nhập thông tin, điểm KTTX vào sổ điểm điện tử | Theo hướng dẫn, quy chế sử dụng  | GVCN, GVBM | Cập nhật thường xuyên | 100% GVBM vào điểm đúng quy chế |
| 13 | Dạy chuyên đề trườngChuẩn bị Dạy CĐ quận : T.Anh  | Xd giáo án, dự giờ, rút kinh nghiệm | Tổ CM | Theo KH các tổ | Thực hiện nghiêm túc các KH đã xd |
| 14 | Hoàn thành các Kế hoạch đầu năm để nộp PGD và lưu hồ sơ QL | Căn cứ các VB hướng dẫn và thực tế nhà trường | BGH, tổ trưởng , CTCĐ, TPT, … | 12/10: gửi về mail: bghnamtuliem@gmail.com | Các KH theo phân công phụ trách  |
| 15 | Hướng dẫn GV tập sự | XD giáo án, dự giờ, hướng dẫn hồ sơ CM, kỹ năng giao tiếp, ứng xử, … | GV được phân công theo QĐ | Theo KH riêng | GV tập sự nắm được các PP, HT tổ chức DH, các yêu cầu về CM, các kỹ năng cơ bản |
| 16 | XD TKB phù hợp CT điều chỉnh, KH nhà trường | Căn cứ CT môn học, ĐK thực tế | đ/c Phương | Hàng tuần | Kịp thời |
| 17 | Tổ chức khai thác nguồn học liệu lớp 6 cho GV và HS tại địa chỉ: hoclieu.vn | Tập huấn GV, HS sử dụng | đ/c Phương, GV dạy K6 | Hàng ngày | Khai thác và sử dụng hiệu quả  |
| 18 | Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV NH 2020-2021 trên phần mềm TEMIS | CV 535 | BGH, Kỹ thuật ( K.Dung , Dương) ,TTCM, GV | 11-30/10 | Hoàn thành đánh giá trên phần mềm |
| **II. Công tác chủ nhiệm** |
| 1 | T.c các hoạt động kỉ niêm 20/10 | Tổ chức cho hs các hoạt động phù hợp | GVCN | 20/10 | 30/30 lớp tổ chức  |
| 2 | Tổ chức cho HS tham gia thi Trạng nguyên và Ngôi sao sớm | Tổ chức tập luyện | GVCN K 6,7,8 phối hợp PHHS | 7-17/10 | Các lớp tham gia tích cực |
| 3 | XL hạnh kiểm tháng 10 | Bình xét đúng quy trình | GVCN | 30/10 | Hoàn thành XL |
| **III. Công tác phong trào, công tác Đội, Văn phòng, hoạt động khác** |
| 1 | T/c Hội nghị CBGVNV | Thực hiện VB  | BGH, CTCĐ, Tổ trưởng, … | Dự kiến chiều 14/10 (thứ sáu) | Thống nhất KH NH, QCDC, QC chi tiêu, thi đua, chỉ tiêu nhiệm vụ, giải pháp, … |
| 2 | T/c Tuần lễ học tập suốt đời  | Thực hiện theo HD | BGH, tổ KT | 1-8/10 | Hoạt động thiết thực, cụ thể |
| 3 | HĐ chào mừng 20/10 trong GV và HS (trực tuyến) | Văn nghệ, tìm hiểu, giao lưu, … | TPT, BGH, GVCN | 20/10 | HS hiểu,tự hào về PNVN trong lịch sử, cuộc sống |
| 4 | Đại hội Liên đội | Tuyên truyền, chuẩn bị các ĐK | đ/c Nhã | Theo KH của Đội | 29/29 lớp t/c ĐH chi đội. T/c ĐH Liên đội đúng quy định |
| 5 | Phát động thi viết thư quốc tế UPU 51 | Phổ biến thể lệ, hướng dẫn hs | đ/c Yến, Nhã, tổ Văn | 30/10 | HS tích cực tham gia |
| 6 | Tổ chức thi Trạng nguyên tuổi 13 và Ngôi sao sớm | Căn cứ VB HD | BTC | 17/10 thi TP (trực tuyến) | Đảm bảo số lượng, chất lượng  |
| 7 | Tiếp nhận, lưu giữ, xử lý các văn bản chỉ đạo | Cập nhật mail thường xuyên | đ/c Kỷ | Theo hướng dẫn | Thường xuyên, kịp thời |
| 8 | Triển khai cuộc thi trực tuyến dành cho GV, HS: Tìm hiểu Biên cương TQ,  | Thực hiện các VB: 1748/QĐ-BGD ĐT,  | BGH, Công đoàn | KH riêng | Tham gia đầy đủ các cuộc thi |
| 9 | Theo dõi, nắm bắt thông tin tình hình sức khỏe, sĩ số hs hàng ngày | Cập nhật từ GVCN | Đ/c Tuấn, Thúy yt, GVCN | Hàng ngày | Đảm bảo đúng số liệu và thông tin |
| 10 | Kiểm tra, sửa chữa CSVC, thiết bị DH | Rà soát, sửa chữa | đ/c Tuấn, Cường, Trang | Hàng ngày | Đảm bảo đủ CSVC, an toàn |
| 11 | Phòng dịch Covid 19 trong tình hình mới, … | Bám sát VB 1917/UBND-YT | đ/c Tuấn, Thúy YT phụ trách | Hàng ngày | Triển khai tới 100% CBGVNV, HS các hoạt động phòng dịch hiệu quả |
| 12 | Triển khai công tác thu HP và các ND thu khác | Thực hiện đúng các VB thu chi | đ/c Dương, Ngọc | Hàng ngày | Thực hiện đúng quy trình |

Trên đây là KH hoạt động tháng 10/2021, đề nghị các đ/c CB, GV, NV nghiên cứu thực hiện.

 Trong quá trình thực hiện, nếu khó khăn, các đ/c được phân công nhiệm vụ trao đổi với BGH để giải quyết hiệu quả các công việc.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

* Liên tịch
* CBGVNV
* Lưu VT.

 **Hoàng Thị Yến**